SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zamówienia
Muzeum Historii Katowic

Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Muzeum Historii Katowic.

Znak sprawy: MHK 04/10/17

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

§ 1. Zamawiający

Muzeum Historii Katowic
ul. Ks. J. Szafranka 9
40-025 Katowice
faks: 32 256 21 34
NIP 954-18-37-524
Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „uPzp".

Informacje ogólne

1. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – zwana dalej „SIWZ" jest zaproszeniem i podstawą do złożenia oferty.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
5. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
11. W kwestiach nie omówionych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy.
12. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania urządzeń i materiałów o parametrach nie gorszych niż podano w opisie przedmiotu zamówienia.
15. Wszystkie dodatkowe koszty (poza wymienionymi w SIWZ) i ryzyko związane z zastosowaniem innych urządzeń i materiałów Wykonawca ponosi we własnym zakresie. W przypadku kosztów dodatkowych, które wynikną ze zmiany producenta wszelkie pokrywa Wykonawca.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Komputer przenośny – szt. 2 –

Typ	Komputer przenośny (notebook)
Procesor	64 bitowy, 4 rdzeniowy, wydajność nie mniej niż 3900 pkt wg testu Passmark (http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php)
Pamięć	Min 4 GB, liczba banków pamięci min. 2
Ekran	Przekątna 15,6", rozdzielczość min. 1600x900, podświetlanie LED.
Karta graficzna	Dedykowana karta graficzna (wydajność nie mniej niż 667 pkt wg testu Passmark http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php). Zainstalowana dedykowana pamięć wideo, co najmniej 2048 MB.
Dysk twardy	Min. 500GB, interfejs SATA III (6Gbit/s)
Napędy	wbudowany - DVD±RW
Złącza zew.	Min. 2 porty USB 3.0, 1 port HDMI/DP, 1 port RJ-45, 1 port VGA, 1 wyjście stereo słuchawkowe/liniowe
Karty sieciowe	Ethernet 10/100/1000, Wi-Fi 802.11b/g/n
Wyposażenie dodatkowe	Mysz: bezprzewodowa, 3 przyciskowa + rolka przewijania, przyciski wstecz/dalej, torba
Gwarancja	24 mies.
System operacyjny	Min. Microsoft Windows 8.1 Professional PL 64-bit z licencją i nośnikiem w celu zapewnienia współpracy ze środowiskiem sieciowym (wersja edukacyjna dla Muzeum)
Oprogramowanie biurowe	Microsoft Office Standard 2016 (wersja edukacyjna dla Muzeum)
Oprogramowanie antywirusowe	Licencja na 1 rok
Przewody	KABEL SIECIOWY ETHERNET PATCHCORD min. 5 m

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Dostarczane materiały, urządzenia powinny być fabrycznie nowe, nie używane i obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w OPZ w pełnym podanym zakresie, z uwzględnieniem wszystkich określonych w tym dokumencie wymagań.
3. Dostawa, montaż i instalacja poszczególnych egzemplarzy sprzętu nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu firmowym producenta, odpowiadającym właściwościom sprzętu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność.

Wspólny Słownik Zamówień – kody CPV
30200000-1 Urządzenia komputerowe
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
30237410-6 Myszka komputerowa
48761000-0 Pakiety oprogramowania antywirusowego

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym paragrafie warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
   3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów".
   1) Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1-2 uPzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
      a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
      b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

3. Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.
   W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w ust. 2 niniejszego paragrafu mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§ 6. <u>Przesłanki wykluczenia z postępowania.</u>

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 uPzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 uPzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 uPzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 uPzp, a mianowicie:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1-2 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 uPzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiając zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

§ 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:
   Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:
   1) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w §5 SIWZ,
   2) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1-2 uPzp,
   3) o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-2 uPzp oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby,
   4) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
   5) o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – wraz ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

   Zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**

   W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu na warunkach wskazanych w art. 22a uPzp, Wykonawca składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinien wynikać:
   a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
   d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. **Oświadczenie o grupie kapitałowej**
   Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   1) W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

4. **Dokumenty żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej**
   Zamawiający przewiduje wezwanie Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
   odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej**
   W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do innego podmiotu:
   1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp,

Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

6. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących konsorcjum**
   W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt 4 ppkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w pkt 4 ppkt 1, 3, 4, 5 składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

7. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**
   1) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
   2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt 2) stosuje się.

8. **Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń**
   Oświadczenia, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożony w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
   Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
   Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. **Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów**
   Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:
   1) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W przypadku, w którym oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, zostały w tych bazach przedstawione w języku innym niż polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

2) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

10. **Język**

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 8. Sposób porozumiewania się w postępowaniu oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w §7.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłynął on do siedziby adresata faksem, elektronicznie lub został doręczony w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, za pomocą faksu lub elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić jej wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
   Mariusz Maciów w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 15:00.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Muzeum Historii Katowic, ul. Ks. J. Szafranka 9, 40-025 Katowice, faks: 32 256 21 34

§ 9. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w §11.

§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Zaleca się sporządzenie Oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.** W formularzu ofertowym Wykonawca poda informacje niezbędne do oceny oferty w kryteriach oceny ofert. Do formularza ofertowego Wykonawca załączy:

a) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, stanowiące **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
c) zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu,
d) oświadczenie innego podmiotu o tym, że nie podlega on wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz ust. 5 pkt 1-2 uPzp (w przypadku jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach tego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a uPzp).

3. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
4. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte, zbindowane). Koperta, w której znajduje się oferta, winna posiadać oznaczenie: **UWAGA PRZETARG „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Muzeum Historii Katowic.** znak sprawy: **MHK 04/10/17”. Nie otwierać przed dniem 15.11.2017 r. przed godz. 12:15**” Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
5. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: „UWAGA PRZETARG **„„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Muzeum Historii Katowic.** znak sprawy: **MHK 04/10/17”.** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 uPzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
   Zgodnie z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki, tj.:
   - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
   - jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
   - przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności tej informacji.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda

wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie **dnia 15.11.2017 r. do godz. 12:00**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **dnia 15.11.2017 r. o godz. 12:15**
4. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie w recepcji Zamawiającego na co najmniej 5 minut przed terminem określonym w ust. 3.

§ 12. Opis sposobu obliczania ceny

1.Wykonawca poda cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo, do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3.Wykonawca musi wypełnić załącznik Nr 2, podając cenę netto, stawkę oraz wartość podatku VAT oraz cenę brutto za wykonanie zamówienia.
4.Stawki podatku VAT określone powinny być zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług **(Dz.U.2016.710 tj. z 25.05.2016 r.z późn. Zm.)**
5.Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
6.Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena obejmuje wszystkie koszty związane wykonaniem umowy, w szczególności koszty dostawy, w tym podatki, cła i inne opłaty.
7.Cena ofertowa powinna obejmować również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, zmian cen, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8.Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
9.Cena oferty podana przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
10.Jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11.Jeżeli oferta zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z przepisem art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	90
2.	Termin gwarancji	10

1) W kryterium „*Cena*" najwyższą liczbę punktów (90) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio, zgodnie ze wzorem:
Liczba punktów w kryterium „Cena" = (najniższa cena brutto x 90): cena brutto oferty ocenianej

2) W kryterium *„Termin gwarancji"* oferta uzyska następujące liczby punktów w zależności od zaproponowanego terminu:
Termin gwarancji do 24 miesięcy – 0 pkt
Termin gwarancji 24 miesiące i więcej – 10 pkt

2. Punkty otrzymane przez daną ofertę w każdym z kryteriów zostaną do siebie dodane. Wynik stanowić będzie liczbę punktów, jaką otrzyma dana oferta w niniejszym postępowaniu złożona na wybraną część zamówienia.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).
2. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

§ 15. Istotne postanowienia umowy

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający dokona zmiany treści umowy w następujących okolicznościach:
   1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku, uPzp, ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 poz.584, ze zm.), ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. 2016 r., poz. 383 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.). Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi, m.in. zmiana może prowadzić do wydłużenia terminu realizacji umowy oraz pozostałych terminów umowy;
   2) gdy w związku z rozbieżnościami nastąpi potrzeba ujednolicenia zapisów umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

3) zmiany przedmiotu oferty Wykonawcy – w przypadku, gdy sprzęt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, a proponowane przez Wykonawcę urządzenie posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalność niż urządzenie będący przedmiotem oferty Wykonawcy oraz pozostałe warunki dostaw, świadczenia usług pozostają bez zmian, istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania Umowy.

§ 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania Wykonawcy przysługuje odwołanie, w zakresie określonym w art. 180 ust. 2 uPzp, oraz skarga do sądu.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp
Załącznik nr 2 – Wzór Formularza ofertowego
Załącznik nr 3 – Wzór umowy
Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia innego podmiotu
Załącznik nr 5 – Oświadczenie grupa kapitałowa

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wykonawca:

Muzeum Historii Katowic
ul. Ks. J. Szafranka 9
40-025 Katowice

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Dostawa wyposażenia do pracowni digitalizacji w ramach projektu pn.: Digitalizacja oraz udostępnienie on-line zbiorów Muzeum Historii Katowic **s**kładam w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY
A: Informacje na temat Wykonawcy

Identyfikacja:	***Odpowiedź:***
Nazwa:	[….]
Adres pocztowy:	[……]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[1]: Telefon: Adres e-mail:	[……] [……] [……]
Czy Wykonawca jest[2]**:**:	[] Tak [] Nie[3]

[1] Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

[2] Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

- małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	[] Tak [] Nie
Rodzaj uczestnictwa:	***Odpowiedź:***
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami (konsorcjum)?[4]	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [……] b): [……]

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy[5]

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[……], [……]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[……]
Adres pocztowy:	[……]
Telefon:	[……]
Adres e-mail:	[……]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:	***Odpowiedź:***
Czy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak,[6] proszę podać: a) Nazwę podmiotu na zasobach których wykonawca polega b) warunki, które wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) Adres pocztowy:	a) [….] b) [….] c) [….]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia")	

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**

[3] Zaznaczyć właściwe.

[4] Jeżeli zaznaczono TAK, kkażdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

[5] Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

[6] Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego wykonawca się powołuje.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	*Odpowiedź:*
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[…]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[…….]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1-2 uPzp

1. Oświadczam, że nie występują **wobec mnie** okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1-2 uPzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania. [7]
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:
   ……...,
   ……,
   na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1-2 uPzp.[8]

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1-2 uPzp.[9]

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:[10]
…….…….,
……..,
podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. …..[11] uPzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:
……..……
……
……

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

[7] Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.
[8] Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.
[9] Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 lub ust. 5 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.
[10] Niepotrzebne wykreślić.
[11] Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w § 5 SIWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków,
w których:
a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub
b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego oświadczenia, na potrzeby postępowania.

……, dnia……..
(miejscowość, data)

……..…….
(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

....., dnia ..... roku
(miejscowość) *(data)*

Muzeum Historii Katowic
ul. Ks. J. Szafranka 9
40-025 Katowice

OFERTA

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Muzeum Historii Katowic. znak sprawy: **MHK 04/10/17”.**

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE

	Nazwa	Adres
1		
2		
3		
...		

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	
Nr konta, na które należy zwrócić wadium (jeśli dotyczy)	

III. Treść oferty

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę brutto: ……. (słownie: ……) złotych.
2. Oferujemy realizację zamówienia w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Wskazane w poniższej tabeli części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa podwykonawcy[12]	Części zamówienia
1.		
2.		
...		

6. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego przez Zamawiającego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w ……., zawarte na stronach od…… do …… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione[13] oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa[14].
8. Oferta zawiera łącznie <*liczba ponumerowanych i parafowanych stron*> ponumerowanych i parafowanych stron.
9. Do oferty zostały dołączone następujące załączniki (*należy wyliczyć wszystkie załączniki*):

Załącznik nr 1 ……..
Załącznik nr 2 .....

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

[12] Jeżeli **jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców.
[13] Wypełnić, gdy dotyczy.
[14] Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. w formie odrębnego dokumentu/załącznika do oferty).

Załącznik nr 3 do SIWZ

UMOWA

na: **„Dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Muzeum Historii Katowic.** znak sprawy: **MHK 04/10/17”.**

Zawarta w dniu..... roku w Katowicach pomiędzy:
Muzeum Historii Katowic z siedzibą w Katowicach przy ul. Ks. J. Szafranka 9, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Katowice pod nr RIK/K-ce/M/6/9440-025, NIP 954-18-37-524 , REGON 1051241, reprezentowanym przez:
..... – .....
zwanym dalej **Zamawiającym,** a
.....
.....
.....
NIP ..... **REGON** .....
reprezentowanym przez: .....
zwanym dalej **Wykonawcą,**
o treści następującej:

§ 1

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24) zwanym dalej Ustawą, w związku z wyborem przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty dokonanym w dniu ..... Wykonawca dostarcza, a Zamawiający nabywa:
dwa fabrycznie nowe komputery przenośne – laptop wraz z oprogramowaniem
za łączną cenę brutto: .....

(słownie: .....)

§ 2

1. Przedmiot umowy tj. dostawa sprzętu wraz z zostanie zrealizowana na koszt Wykonawcy w terminie do dnia .11.2017 r. i dostarczona do siedziby Zamawiającego tj. pod adres Katowice ul. Ks. J. Szafranka 9 w dzień roboczy tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00 i wniesiona do budynku do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie przedmiotu dostawy w celu jego odbioru w

miejscu dostawy. Sprawdzenie będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada wymogom określonym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą przedmiotu zamówienia, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi sprzętu oraz licencje na oprogramowanie. Wszystkie dokumenty muszą spełniać wymogi wskazane w SIWZ, a w tym w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Obiór zamówionego przez Zamawiającego sprzętu i oprogramowania objętego zamówieniem zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół odbioru stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Dostarczone w ramach wykonania przedmiotu umowy sprzęt i oprogramowanie winny być fabrycznie nowe, nie używane i obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia w pełnym podanym zakresie, z uwzględnieniem wszystkich określonych w tym dokumencie wymagań. Dostawa sprzętu nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu firmowym producenta, odpowiadającym właściwościom sprzętu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność i integralność.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt i oprogramowanie objęte zamówieniem:
    a. są niezgodne z zamówieniem lub nie są kompletne,
    b. posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia,

    Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia sprzętu i oprogramowania objętego zamówieniem fabrycznie nowych, wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§ 3

Wykonawca gwarantuje, że dostarczone sprzęty i oprogramowanie objęte zamówieniem w ramach umowy są wysokiej jakości, spełniają wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewniają należyte bezpieczeństwo.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne towarów (rzeczy) dostarczanych w ramach wykonania przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprzętu i oprogramowania objętego zamówieniem i niniejszą umową z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne towarów (rzeczy) dostarczanych w ramach wykonania przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw, własności intelektualnej i przemysłowej w tym praw autorskich, patentów itp.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn

tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne sprzętu powstałe po ich odbiorze, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

5. W ramach gwarancji, Wykonawca zapewni bezpłatny serwis w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku awarii wymagającej naprawy poza miejscem użytkowania Wykonawca odbierze sprzęt wadliwy z miejsca użytkowania, a następnie dostarczy w to miejsce sprzęt naprawiony lub wolny od wad. Wykonawca dokona powyższego odbioru i zwrotu na własny koszt. Czas naprawy lub wymiany na wolny od wad wynosi 14 dni.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w .....
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu zamówionego sprzętu i oprogramowania objętego zamówieniem, albo przeszkolenia pracowników Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia trwać będzie dłużej niż 7 dni, Zamawiający wyznaczy dodatkowy 7 dniowy termin na wykonanie zamówienia a po jego bezskutecznym upływie w może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Jeśli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania. Zamawiający ma prawo potrącić należności z tytułu kar z należności przysługujących Wykonawcy.
6. Kary umowne za opóźnienie w dostawach łącznie nie mogą przekroczyć kwoty brutto określonej w § 1 umowy.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiany określone w ust. 1 mogą nastąpić tylko w przypadku określonym w art. 144 Ustawy z dnia

29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24)

§ 9

Integralną część Umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, a w tym Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy

§ 10

1. Spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Na podstawie niniejszej umowy, Strony wyłączają możliwość dokonania przez Wykonawcę przelewu roszczeń z niej wynikających na osobę trzecią, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostaje u Zamawiającego, jeden u Wykonawcy.

Zamawaijący Wykonawca

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

Muzeum Historii Katowic
ul. Ks. J. Szafranka 9
40-025 Katowice

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Jako podmiot udostepniający swoje zasoby w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Muzeum Historii Katowic pn.: Dostawa wyposażenia do pracowni digitalizacji w ramach projektu Digitalizacja oraz udostępnienie on-line zbiorów Muzeum Historii Katowic

1. Oświadczam, że nie występują wobec mnie okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ust. oraz ust. 5 pkt 1-2 uPzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania. [15]

2. Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. …..[16] uPzp.
   Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:
   ……
   ……

3. Oświadczam, że informacje podane powyżej zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

……, dnia……..

(miejscowość, data)

……..…….

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

[15] Punkt ten można wykreślić, jeśli wobec podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia. Wówczas stosowne oświadczenie w tym zakresie stanowi punkt 2.
[16] Podmiot powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca:

Muzeum Historii Katowic
ul. Ks. J. Szafranka 9
40-025 Katowice

O Ś W I A D C Z E N I E
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Oświadczam, iż Wykonawca ……..……..…… nie należy/należy[17] do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634) z innymi wykonawcami, wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 3 uPzp na stronie internetowej, którzy w terminie złożyli oferty w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138n ust. 1 w związku z art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.) pn.: Dostawa wyposażenia do pracowni digitalizacji w ramach projektu Digitalizacja oraz udostępnienie on-line zbiorów Muzeum Historii Katowic oznaczenie sprawy**: ……..**[18]

....., dnia .....
……..…….……
miejscowość

Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu wykonawcy

[17] Niepotrzebne skreślić
[18] W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu