SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8. USTAWY PZP,
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Druk i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „ Katowicka Konferencja naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak.

Znak sprawy: MHK/05/07/16

Specyfikacja stanowi instrukcję dla wykonawcy i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

CPV: 79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

Zatwierdził:

Katowice, lipiec 2016 r.

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacje wprowadzające:

1.1. Muzeum Historii Katowic zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.2. Użyte w Specyfikacji skróty i terminy mają następujące znaczenie:

1.2.1. Zamawiający – Muzeum Historii Katowic,

1.2.2. Postępowanie – postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

1.2.3. SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

1.2.4. Ustawa Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),

1.2.5. Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ,

1.2.6. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1.3. Wersję papierową SIWZ przekazuje się nieodpłatnie w siedzibie zamawiającego.

1.4. Wersja elektroniczna SIWZ będzie do pobrania bezpłatnie ze strony internetowej zamawiającego (www.mhk.bip.info.pl/), zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy Pzp.

1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

1.6. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.

1.7. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

2. Informacja o zamawiającym:

Nazwa:	Muzeum Historii Katowic
Adres do korespondencji:	40-025 Katowice, ul. Ks.J. Szafranka 9
Nazwa i adres banku:	BNP Paribas Bank Polska S.A.
Nr konta bankowego:	02 1600 1055 0002 3212 1387 0001
NIP:	954-18-37-524
Regon:	001051241
Godziny pracy:	Od godz. 08.00 do 16.00
Tel.:	32 256-18-10 wew. 108 fax.: 32 256-21-34
E-mail:	mhk@mhk.katowice.pl
strona internetowa:	www.mhk.katowice.pl

Znak sprawy: **MHK/05/07/2016**

Uwaga: W korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się znakiem sprawy.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

3.1. w sprawach informacji merytorycznej dotyczącej przedmiotu zamówienia:
Elżbieta Giszter , fax. 32 256 21 34 ; mail: mhk@mhk.katowice.pl

3.2. w sprawach formalnych dotyczących procedury postępowania:
Kinga Żelazny - fax. 32 256 21 34 ; mail: mhk@mhk.katowice.pl

4. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 i nast. ustawy Pzp.

5. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferty wariantowe i częściowe

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

6.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zawarcia umowy ramowej.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

10. Pisemność postępowania

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 10.2.

10.2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów składanych w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów składanych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw.

10.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

10.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

11. Zmiana treści SIWZ

11.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na swojej stronie internetowej.

11.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz, jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

11.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści je na swojej stronie internetowej.

12. Wyjaśnienia

12.1. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienia treści SIWZ. Pytania powinny zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy i być składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści ją na stronie internetowej.

12.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

12.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

13. Podwykonawstwo

13.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

13.2. Wykonawca odpowiedzialny będzie w pełni za poprawną realizację przedmiotu zamówienia niezależnie od tego, czy korzysta z usług podwykonawców.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

14. Przedmiot zamówienia:

14.1. **Druk (z plików PDF) i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „ Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak**

14.1.1. FORMAT: (blok książki po obcięciu): B5 – 164mm (szerokość) x 240 mm (wysokość)

14.1.2. OKŁADKA :broszurowa (kartonowa)

14.1.3. OBJĘTOŚĆ (przy założeniu: 1 ark. druk. = 16stron): 22,0 ark. druk. (352 strony)
14.1.4. NAKŁAD: 350 egz.
14.1.5. KOLORYSTYKA:
14.1.5.1. okładka: 4 + 0 + folia aksamitna + UV wybiórczo;
14.1.5.2. środek: 1 + 1 (czarny)
PAPIER:
14.1.5.3. Okładka: karton 330g/m2
14.1.5.4. Środek : papier offsetowy(prince sprite) 90g biały
14.1.5.5. Środek : klejony
Do wykonania:
14.1.5.6. naświetlenie,
14.1.5.7. druk,
14.1.5.8. introligatornia,

14.2. Książka posiada nr ISBN: 978-83-64356-20-9

14.3. Treść złożonej oferty musi być zgodna z treścią SIWZ pod rygorem jej odrzucenia na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako sprzecznej z SIWZ.

14.4. Przedmiot zamówienia posiada kody CPV:
79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

14.5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, będącym integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15. Termin i miejsce realizacji zamówienia

15.1. Zamawiający przekaże materiały do druku (pliki PDF) w terminie do 18 sierpnia 2016 r. (po podpisaniu umowy).
Termin dostarczenia ozalidu do siedziby Zamawiającego : 22 sierpień 2016r.

15.2. Materiały będą przekazane w formie elektronicznej (płyta CD- plik PDF) na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy lub przesłane przesyłką listową.

15.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nakład książki do siedziby Zamawiającego w terminie do 02 września 2016 r.

Część III - Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy

16. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

16.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

16.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem postępowania, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt.17.1.1.

16.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca wykonał co najmniej 2 usługi przygotowania do druku i druku albumów lub publikacji o podobnym charakterze (co do okładki, kolorystyki, papieru, oprawy) do przedmiotu niniejszego zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt.17.1.1. oraz dokumentu, o którym mowa w pkt 17.1.2.

16.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponują lub będą dysponować co najmniej 1 maszyną drukującą w co najmniej 4 kolorach.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt.17.1.1. oraz dokumentu, o którym mowa w pkt 17.1.3.

16.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt.17.1.1.

Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt. 16.1.1. – 16.1.4 zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**" na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 17.1.

16.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**" na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 18.1.

16.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt.18.4.

16.4. . Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

16.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

16.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w pkt. 16.1.1. – 16.1.4. winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 16.2. oraz 16.3. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

17. Oświadczenia i dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

17.1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

17.1.1. oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik Nr 3 do SIWZ);

17.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch usług przygotowania do druku i druku albumów lub publikacji o podobnym charakterze (co do okładki, kolorystyki, papieru, oprawy) do przedmiotu niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości,

przedmiotu oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (Załącznik nr 4 do SIWZ). Do wykazu wykonawca dołączy dowody czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami tymi są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt a) i b).

17.1.3. wykaz maszyn drukujących w co najmniej 4 kolorach wraz z informacją o podstawie dysponowania maszyną (Załącznik nr 5 do SIWZ).

17.2. W przypadku Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w pkt. 17.1.1. w zakresie spełniania wymagań określonych w art. 22 ust.1 pkt 1 - 4 – składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

17.3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

17.4. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 17.3. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu na podstawie dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictwa złożonych wraz ze zobowiązaniem.

17.5. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 17.3. winno określać:

17.5.1. zakres zobowiązania podmiotu trzeciego,

17.5.2. rodzaj i zakres udostępnianych zasobów,

17.5.3. sposób udostępnienia zasobów,

17.5.4. podmiot, któremu zasoby zostaną udostępnione,

17.5.5. charakter stosunku łączącego oba te podmioty,

17.5.6. okres na, który podmiot trzeci udostępnia zasoby,

17.5.7. w przypadku, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), zobowiązanie powinno zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega wykonawca.

18. Oświadczenia i dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

18.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

18.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik Nr 3 do SIWZ);;

18.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

18.1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

18.1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

18.1.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

18.1.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

18.1.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

18.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub notariuszem.

18.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 18.1.2 – 18.1.7:

18.3.1. pkt 18.1.2. – 18.1.4. i pkt 18.1.6. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

18.3.2. pkt 18.1.5. oraz 18.1.7. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

18.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 18.3.1. oraz 18.3.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Mają odpowiednio zastosowanie terminy wystawienia dokumentów określone wyżej w pkt 18.3.1. oraz 18.3.2.

18.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

18.5.1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ).

18.6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

18.7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 18.1.1 – 18.1.7.

19. Dokumenty, jakie należy przedłożyć w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

19.1. Zgodnie z art. 25 ust.1 pkt 2 ustawy PZP w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dwie publikacje o podobnym charakterze (co do okładki, kolorystyki, papieru, oprawy) jak przedmiot zamówienia wydane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Okoliczność wydania tych publikacji przez oferenta powinna być zaznaczona w stopce redakcyjnej lub potwierdzona jego firmową pieczątką.

20. Oferty wspólne

20.1. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) – Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

20.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.

20.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
20.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
20.5. Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie z zastrzeżeniem, że dokumenty wymienione w pkt 18. Wykonawcy muszą przedstawić dla każdego z partnerów konsorcjum/wspólników spółki osobno.
20.6. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wadium może zostać wniesione przez lidera lub partnera konsorcjum.

Część IV – Zasady przygotowania oferty

21. Zawartość oferty

21.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szczegółową kalkulację prac (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2).
21.2. Do oferty wykonawca dołączy:
21.2.1. oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3);
21.2.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3);
21.2.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch usług przygotowania do druku i druku albumów lub publikacji o podobnym charakterze (co do okładki, kolorystyki, papieru, oprawy) do przedmiotu niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (zgodny w treści z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 4). Do wykazu wykonawca dołączy dowody czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.)
21.2.4. wykaz maszyn drukujących w co najmniej 4 kolorach wraz z informacją o podstawie dysponowania maszyną (zgodny w treści z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 5)
21.2.5. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zgodną w treści z załączonym wzorem, stanowiącym Załącznik Nr 6),
21.2.6. dwie publikacje o podobnym charakterze (co do okładki, kolorystyki, papieru, oprawy) jak przedmiot zamówienia wydane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
21.2.7. pełnomocnictwo do podpisania oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty SIWZ.
21.3. Do oferty winny być dołączone również wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ, tj.:
21.3.1. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

21.3.2. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

21.3.3. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

21.3.4. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

21.3.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

21.3.6. aktualna informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

21.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 21.3.1.- 21.3.6:

21.4.1. pkt 21.3.1. – 21.3.3. i pkt 21.3.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

21.4.2. pkt 21.3.4. oraz 21.3.6. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

21.5. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania

tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

21.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 21.4.1. oraz 21.4.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Mają odpowiednio zastosowanie terminy wystawienia dokumentów określone wyżej w pkt 21.4.1. oraz 21.4.2.

22. Sposób przygotowania oferty

22.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wykonawca zobowiązany jest ponumerować wszystkie strony oferty wraz z załącznikami oraz połączyć w sposób trwały poprzez zbindowanie wszystkich kart oferty i załączników.

22.2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.

22.3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii , określające jego zakres.

22.4. Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwa stwierdzające umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

22.5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

22.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

22.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

22.8. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503)" i dołączone do oferty, a Wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22.9. Zgodnie z wyżej wymienioną ustawą przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje

posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Brak stosownego zastrzeżenia lub niewykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będą skutkowały ich ujawnieniem na zasadach określonych w ustawie Pzp. Oświadczenia i dokumenty zawierające informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczane w odrębnej kopercie oznaczonej literą „B".

22.10. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji.

22.11. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

22.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

22.13. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

22.14. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcy – Wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca.

23. Opakowanie i oznakowanie ofert:

23.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie oferty powinno być zaadresowane na Zamawiającego i oznaczone jak poniżej:

Muzeum Historii Katowic, 40-025 Katowice, ul. ks. Szafranka 9

23.2. „OFERTA na: **Druk i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „ Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak**

znak sprawy: MHK/05/07/16

„Nie otwierać przed dniem 15.07.2016 r. godz. 10.00

oraz oznaczyć Nazwą i adresem Wykonawcy

23.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty.

24. Koszt sporządzenia oferty

24.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Część V - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

25. Składanie ofert

25.1. Oferty należy składać osobiście lub przesyłać pocztą na adres podany w części I pkt. 2 w terminie do **15.07.2016 r. godz. 9:30**. Oferty składane osobiście będą przyjmowane w pok. 201 (II piętro) w godz. od 8:00 do 15:30 w dni robocze, od poniedziałku do piątku. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

25.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

26. Zmiana lub wycofanie oferty

26.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, w kopercie oznakowanej napisem: „ZMIANA OFERTY". Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

26.2. Wykonawca ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian, w kopercie oznakowanej: "WYCOFANIE OFERTY". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

27. Otwarcie ofert :

27.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **15.07.2016 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ks. Szafranka 9 w Katowicach pokój nr 203 (II piętro).

27.2. Otwarcie ofert jest jawne.

27.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

27.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

27.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 27.3 i pkt 27.4.

28. Związanie ofertą

28.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

28.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

28.3. Przedłużenie terminu związania ofertą określają przepisy art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

28.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

29. Badanie ofert

29.1. W celu wyboru Wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu cen ofertowych, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.

29.2. Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

30. Sposób poprawiania oczywistych omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

31. Odrzucenie ofert:

Za odrzuconą uznaje się ofertę wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Ponadto odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

32. Protokół postępowania

Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą jawne od chwili ich otwarcia.

Część VI - Sposób obliczania ceny oferty

33. Cena ofertowa

33.1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
33.2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
33.3. Wykonawca musi wypełnić Formularz Oferty, podając cenę netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto, zgodnie z treścią Formularza oferty. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szczegółową kalkulację prac (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2).
33.4. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
33.5. Przy ocenie ofert pod uwagę brana będzie całkowita cena brutto.
33.6. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) cyfrowo i słownie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innych walutach niż PLN. Również rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone jedynie w PLN.
33.7. Cena oferty podana przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
33.8. Jeżeli oferta zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z przepisem art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
33.9. Stawki podatku VAT określone powinny być zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.).
33.10. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
33.11. Wykonawca poinformuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.
33.12. Wykonawcy zagraniczni nie podają stawki VAT, w zakresie, w jakim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dotyczącymi wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część VII - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

34. Opis kryteriów oceny ofert wraz z ich znaczeniem.

34.1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert ważnych złożonych w postępowaniu (tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych) na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

34.2. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:

Lp	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Waga kryterium
1	Cena brutto oferty	Cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym	70 %
2	Jakość przedłożonych wzorów publikacji	Indywidualna ocena punktowa uzyskana w wyniku indywidualnej oceny członków komisji	30 %

35. Sposób oceny oferty

35.1. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w ramach zamówienia zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P_i = P1_i + P2_i$$

gdzie :

P_i – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;
$P1_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena;
$P2_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium jakość;
i – numer ocenianej oferty.

35.2. Ocena oferty wykonawcy w kryterium cena zostanie dokonana na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

35.3. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium cena zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P1_i = \left(\frac{C_{\min}}{C_i} \times 70 \right)$$

gdzie :
$P1_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena;
i – numer ocenianej oferty;
C_{min} – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;
C_i –cena brutto ocenianej oferty.

35.4. Podstawą oceny kryterium jakość będą materiały, o których mowa w pkt 19.1 SIWZ, załączone przez Wykonawców do oferty.

35.5. Oceny, o której mowa w pkt 35.4. SIWZ, dokonają członkowie Komisji Przetargowej w liczbie 4 przyznając indywidualnie punkty na zasadach określonych w pkt 35.6.

35.6. Każdy członek Komisji Przetargowej będzie mógł przyznać od 1 do 6 punktów każdemu z podkryteriów:

35.6.1. Równomierne nasycenie kolorami

35.6.2. Nieścieranie się druku

35.6.3. Brak przesunięcia płaszczyzn kolorów

35.6.4. Jakość papieru użytego do druku

35.7. Wykonawca może uzyskać w kryterium jakość maksymalnie 96 punktów.

35.8. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium jakość zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P2_i = \left(\frac{J_i}{96} \times 30 \right)$$

gdzie :

$P2_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium jakość
i – numer ocenianej oferty;
J_i – łączna ilość punktów uzyskanych w kryterium jakość przez ocenianą ofertę;

35.9. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

35.10. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu niewykluczonemu z postępowania wykonawcy, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów (P_i).

Część VIII – Wybór wykonawcy i ogłoszenie wyników

36. Rozstrzygnięcie postępowania

36.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania SIWZ.

36.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

36.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

36.2.2. wykonawcach, których oferty zastały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

36.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

36.2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

36.3. Ponadto informacje, o których mowa w pkt. 36.2.1., zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

36.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie zaproszony do podpisania umowy na warunkach określonych w Części IX. Zaproszenie zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

36.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich powtórnej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

37. Unieważnienie postępowania

37.1. Unieważnienie postępowania nastąpi zgodnie z art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu do składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Cześć IX – Umowa na wykonanie zamówienia

38. Wzór umowy na wykonanie zamówienia

38.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

38.2. Wraz ze SIWZ Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego Wzór Umowy (Załącznik nr 7) na wykonanie zamówienia.

39. Zawarcie umowy:

39.1. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

39.2. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

39.3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 39.2. może nastąpić w następujących okolicznościach:

39.3.1. zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:

39.3.1.1. o charakterze niezależnym od Stron,

39.3.1.2. którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

39.3.1.3. którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie;

– zmianie ulegnie odpowiednio zakres ilościowy, sposób lub termin realizacji umowy.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamanie warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

39.3.2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

39.3.3. zmiany przepisów prawa określających wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w zakresie wynagrodzenia brutto oraz stawki podatku od towarów i usług;

39.3.4. zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. zmiana adresu siedziby wykonawcy;

39.3.5. zmiany podwykonawcy, jeżeli strony zastrzegły wykonanie umowy przy udziale podwykonawców.

Część X - Postanowienia końcowe

40. Środki ochrony prawnej:

40.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli miały lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

40.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1. - formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - szczegółowa kalkulacja prac;
3. Załącznik nr 3. - wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
4. Załącznik nr 4. - wzór wykazu wykonanych usług;
5. Załącznik nr 5. - wzór wykazu maszyn drukujących;
6. Załącznik nr 6. - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
7. Załącznik nr 7. - wzór umowy.

.....
/podpis Kierownika Zamawiającego/

Zatwierdzono dnia __ lipca2016 r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **Druk i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak,** , zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania, w imieniu Wykonawcy składam niniejszą ofertę.

1. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załącznikach do siwz.**
2. **Cena wykonania zamówienia wynosi:**

   cena netto: ..... PLN
   (słownie: .....PLN)

   podatek VAT.....% w wys. ..... PLN
   (słownie: .....PLN)

   cena brutto: ..... PLN
   (słownie: .....PLN)
3. **Cena wykonania zamówienia wynika ze szczegółowej kalkulacji, załączonej do oferty.**
4. **Oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane do 02 wrzesnia 2016 r.**
5. **Oświadczam, że wybór oferty będzie/nie będzie(*) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla:**

   .....
   .....:(***)

   (nazwa [rodzaj] usługi, której dotyczy)
6. **Oświadczam, że podana wyżej cena ofertowa zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ oraz we wzorze umowy.**
7. **Oświadczam, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.**

8. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz przyjmujemy bez zastrzeżeń wszystkie postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy.

9. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ i akceptujmy warunki w nim określone.

10. W przypadku wyboru złożonej przez nas oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

12. Oświadczam, że:

- zamówienie wykonam w całości własnymi siłami(*)
- następującą część zamówienia powierzę podwykonawcom(*)

L.p.	Części zamówienia (zakres prac)	Dane Podwykonawcy**

** w przypadku gdy wykonawca polega na jego zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

13. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 KK).

14. Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do oferty (**):

1) ..... strona .....

2) ..... strona .....

3) ..... strona .....

4) ..... strona .....

5) ..... strona .....

6) ..... strona .....

7) ..... strona .....

8) ..... strona .....

9) ..... strona .....

15. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

16. Zastrzeżenia wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, które zostały oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503)" i dołączone do oferty w kopercie oznaczonej literą 'B', nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

..... , dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

(*)Niepotrzebne skreślić

(**) Należy dopisać tyle punktów ile jest potrzebnych

(***)W przypadku oferty na dostawę towaru, która będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w pkt 5, wykonawca podaje w pkt 2 jedynie cenę netto.

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Szczegółowa kalkulacja robót

zamówienia na : Druk i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „ Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak

Przygotowanie do druku (proszę wymienić poszczególne prace i ich wycenę)

Przygotowalnia.....

Druk: .....

Papier: .....

Prace introligatorskie: .....

Inne (proszę wymienić inne prace i ich wycenę):

.....

..... , dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na:
Druk i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak
reprezentując wykonawcę (nazwa):

.....

.....

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), w sposób opisany przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1.1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem postępowania;
   1.2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
   1.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   1.4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

..... , dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Przedmiot zamówienia/usługi	Wartość zamówienia	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane /nazwa, adres, telefon/	Data rozpoczęcia i data zakończenia wykonania zamówienia
1.				
2.				
3.				
4.				

UWAGA:
Do oferty należy dołączyć dowody, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... , dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ
maszyn drukujących w co najmniej 4 kolorach wraz z podaniem informacji o podstawie dysponowania maszyną

Lp.	Nazwa maszyny	Podstawa dysponowania
1.		
2.		
3.		
4.		

UWAGA:
Do oferty należy dołączyć dowody, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... , dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej(*).

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Druk i oprawa książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci.„Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak**
zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
…..		

……
(miejscowość, data)

……
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

……
(miejscowość, data)

……
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

*** - należy wypełnić pkt. 1 albo pkt. 2**

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)
.....
(miejscowość i data)

Umowa nr / /2016

zawarta w dniu ..... w Katowicach

pomiędzy: Muzeum Historii Katowic, 40- 025 Katowice,

ul. Ks. J. Szafranka 9,

w imieniu którego działają:

Jacek Siebel - Dyrektor

zwanym dalej **Zamawiającym**

a .....

.....

reprezentowanym przez:

1. .....

2. .....

zwanym dalej **Wykonawcą.**

§ 1.

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak **MHK /05/07/16 na Druk i oprawę książki: Półtora wieku dziejów Katowic. Przywracanie historycznej pamięci. „ Katowicka Konferencja Naukowa", t. 1(15), red. Antoni Barciak w nakładzie 350 egzemplarzy** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie ze złożoną przez siebie w tym postępowaniu ofertą.

§ 2.

1. Strony zgodnie ustaliły następujący harmonogram wykonania przedmiotu zamówienia:
   a) Przekazanie materiałów do druku (pliki PDF): 18 sierpnia 2016 r.,
   b) Dostarczenie ozalidu do siedziby Zamawiającego : 22 sierpnia 2016r.

c) Dostarczenie nakładu do siedziby zamawiającego: 02 wrzesień 2016 r.

2. Wykonawca użyje do wykonania usługi materiałów własnych.
3. Wykonawca zapewni na własny koszt dostawę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w terminie wykonania przedmiotu umowy.
4. Po wykonaniu przedmiot umowy będzie podlegał odbiorowi technicznemu. Z czynności odbioru technicznego sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obu stron.
5. Protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obu stron stanowi podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury.

§ 3.

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
   cena netto ..... zł, należny VAT .....zł,
   cena brutto ..... zł (słownie:.....zł)
2. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego na wskazane konto bankowe Wykonawcy.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny umowy brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną stanowiącą 10% ceny brutto w razie wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne nie mogą łącznie przekroczyć 20% ceny brutto.
4. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5.

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

§ 6.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany istotne mogą dotyczyć terminu wykonania umowy.

§ 7.

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 8.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Zamawiający: **Wykonawca:**